



Contract- en leveranciersmanagement bij de gemeente Enschede

Nicole Alink

Inkoopadviseur gemeente Enschede



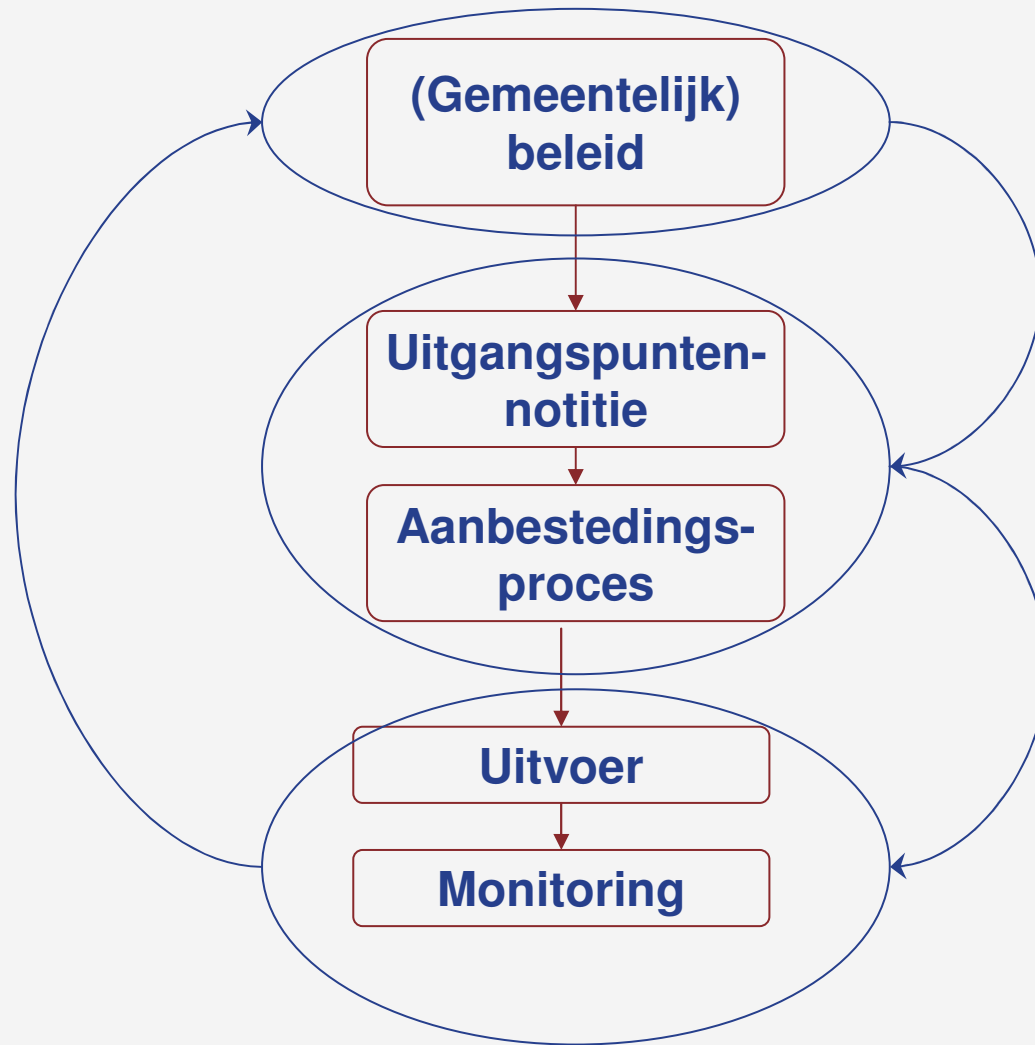
Doelen

- Het in beeld brengen (monitoren) van de stand van zaken van gemaakte contractafspraken
- Toetsen of beleidsdoelstellingen zijn behaald
- Bijsturen?





Van beleid naar resultaat





Werkproces contract

- Melding inkoop bij kennispunt inkoop
- Bepalen inkoopprocedure
- Opstellen bestek + concept contract
- Afsluiten contract
- Overdracht contract naar contractbeheer
- Contractmanagement



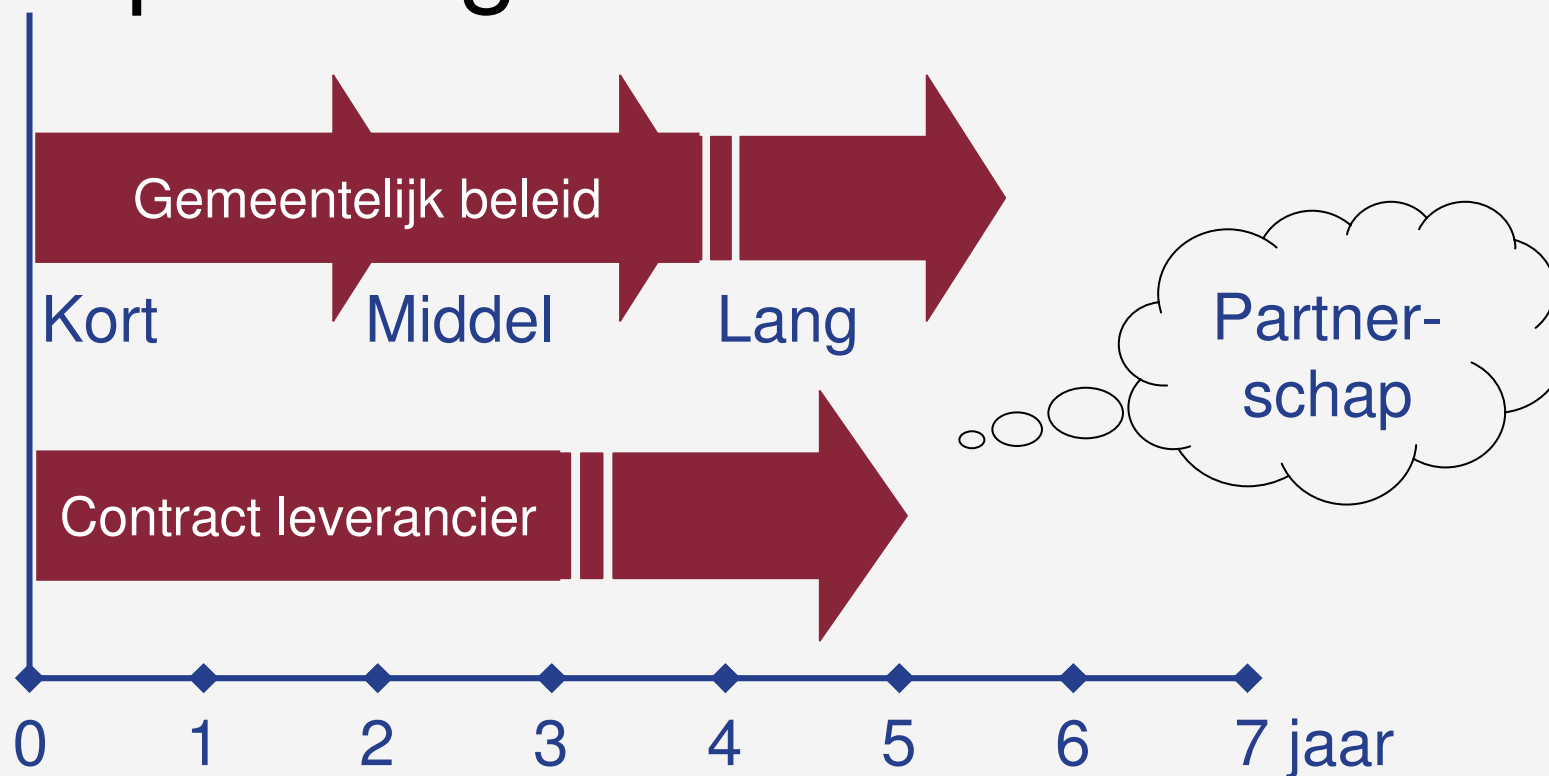
Belangrijk



- Vooraf bepalen wie straks contractbeheerder wordt
- Betrek contractbeheerder vroegtijdig bij opstellen specificaties (dus ook laten toetsen)
- Betrek leerervaringen uit marktonderzoek en monitoring bij nieuwe afspraken



Van verplichting tot beleidsinstrument





Afsluiten contract

- Gezamenlijke actie van kennispunt en contractbeheerder
- Feestelijke afsluiting?





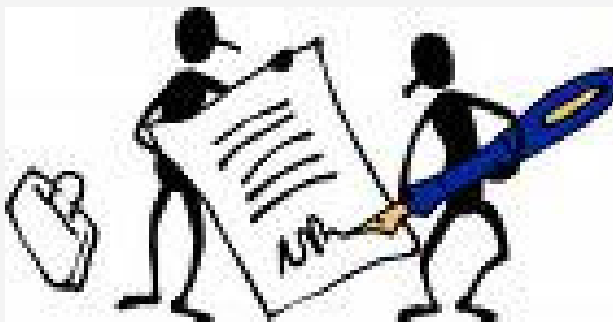
Overdracht naar contractbeheer

- Contract wordt vastgelegd in Planon en Facilitator
- Contractbeheerder neemt proactief contact op met gecontracteerde



Contractmanagement van Wmo hulpmiddelen

Het managen van je contract!





Contractmanagement van Wmo Hulpmiddelen

- Aanbesteding met 6 regio gemeenten
- 2 leveranciers geselecteerd
- Individuele contracten per gemeente
- Implementatie gezamenlijk
- Gezamenlijke contractmonitoring



Werkwijze

- Per gemeente 1 vertegenwoordiger
- Altijd vooroverleg met gemeenten
- Gezamenlijk overleg gecontracteerde
- Hanteren actie- en besluitenlijst



Monitor aspecten

- Contract algemeen
- Vestiging/organisatie
- Werkproces
- Social return
- Producten
- Management informatie





Contracten

- Overgang van oude contract(en) naar nieuwe:
 - Bestaande klanten blijven zoveel mogelijk bij zelfde leverancier.
 - Nieuwe klanten kunnen kiezen tussen beide leveranciers (zorgloket).
 - Zoveel mogelijk alles van 1 merk



Vestiging/organisatie

- 1 centraal depot in de regio
- Uitwisseling hulpmiddelen in de regio
- Digitaal systeem





Werkproces

- Communicatie intern en extern (klant)
- Rekening houden met implementatieperiode
- Afspraak = afspraak





Social return

- Inschakelen WWB/WSW
- Medewerkers van de SW overgenomen
- Proactief bemiddelen tussen vraag en aanbod in de regio





Producten

- Wijzigingen in producten
- Productontwikkeling
- Benchmark tussen gemeenten





Marap/monitoring

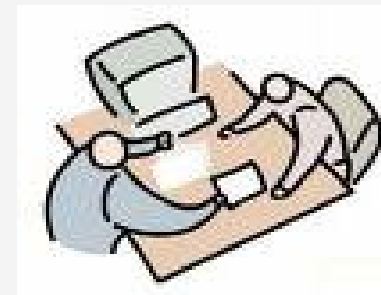
- Factuur controle
- Verzamelfacturen
- Rapportage naar 1 centraal punt





De praktijk....

- Overleg 1 keer per kwartaal leverancier
- Tussentijds overleg gemeenten
- Toepassen malus





De resultaten tot nu toe

m.a.w. wat levert monitoring op?

- Eenduidige contractafspraken
- Eenduidigheid in tariefstelling
- Betere producten
- Eenduidige werkinstructies
- Meedenken in beleidsontwikkelingen:
i.v.m. bezuinigingen



Vervolg resultaten

- Hoe meer inkoopvolume hoe meer sturing interne proces bij leverancier
- Nieuwe facturatie systematiek
- Aandacht leidt tot betere relatie met leverancier
- Efficiënter communiceren



Toekomstige ontwikkelingen

- Totaal inzicht leveranciersbestand
- Leveren van maatwerk
- Vaststellen klantsegmenten





Maatwerk in aandacht

Item	Hoog	Gemiddeld	Laag
Type opdrachtverlening	Contract	Contract	Opdrachtverlening
Bonus/malus	Ja	Soms	Nee
Management info	Ja	Soms	Nee
Contractmonitoring	6 keer per jaar overleg	4 keer per jaar overleg	2 keer per jaar overleg
Social return	Pro actief	Neutraal	Neutraal



Indeling voor maatwerk

- Leveranciersgericht
- Klantgericht
- Productgericht
- Servicegericht





Vragen?

