**Instructie:**

**- Teksten/bepalingen waar ‘<*OPTIONEEL*>’ voor staat, zijn** **optioneel.**

**- Bij teksten waar ‘OF’ tussen de bepalingen in staat, dient een keuze tussen de verschillende opties gemaakt te worden. De overige optie(s) verwijderen uit de overeenkomst.**

**- In het geval er sprake is van een raamovereenkomst met één ondernemer, dan dienen de overwegingen aangepast te worden (van meervoud naar enkelvoud)**

**- Let op bij het invullen van een bewaartermijn in artikel 6.5 en artikel 6.6 van deze overeenkomst: de minimumtermijn is vier jaar, maar afhankelijk van de aard van het onderzoek en wens van Opdrachtgever of Opdrachtnemer kan dit verlengd worden (max. 10 jaar).**

**N.B. Bij gebruik van de overeenkomst, deze instructie verwijderen.**

(Datum: juli 2023)

Uitvoering Raamovereenkomst op wetenschappelijke wijze uitgevoerd beleidsgericht onderzoek met kenmerk …………….

**NADERE OVEREENKOMST met kenmerk ………. inzake [perceel]**

**De ondergetekenden:**

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag

 te dezen vertegenwoordigd door de Minister/Staatssecretaris van [naam portefeuille],

 namens deze,

 [functienaam en naam ondertekenaar],

 hierna te noemen: Opdrachtgever,

 **en**

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant]

 (statutair) gevestigd te ………,

 te dezen vertegenwoordigd door

 …………. *(en …………)* [functienaam en naam ondertekenaar]

 hierna te noemen: Opdrachtnemer,

 hierna samen ook aan te duiden als: Partijen,

**OVERWEGENDE DAT:**

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op […datum…] een Raamovereenkomst met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van ……… met kenmerk: ……………….(hierna te noemen: de “Raamovereenkomst”) heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;

2. Opdrachtgever Opdrachtnemer en de overige dienstverleners waarmee een overeenkomstige raamovereenkomst is gesloten op [….datum…] heeft verzocht [bij brief met kenmerk ........................] een Offerte met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen. Deze Offerteaanvraag maakt als Bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;

3. Opdrachtnemer op […datum…] een Offerte met kenmerk ......................... aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;

4. Opdrachtgever op basis van het gunningscriterium […de beste prijs-kwaliteitverhouding *of* de inschrijving met de laagste prijs *of* de inschrijving met de laagste kosten…] de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;

5. in deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

**KOMEN OVEREEN:**

**1. Toepasselijke voorwaarden**

1.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend zoals bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de ARVODI-2018 de “Overeenkomst” staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door “Nadere Overeenkomst”.

* 1. In de Nadere offerte opgenomen voorwaarden (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing indien en voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Raamovereenkomst.

**2. Begrippen**

2.1 Onderzoeksgegevens: door de Opdrachtnemer ten behoeve van het onderzoek verzamelde en al of niet door de Opdrachtnemer bewerkte en al of niet in rapporten neergelegde gegevens.

2.2 Gerubriceerde gegevens: Onderzoeksgegevens waarvan de naam of enige andere aanduiding van de persoon of instelling waarop zij betrekking hebben of door welke deze zijn verstrekt, deel uitmaakt.

2.3 Vertrouwelijke gegevens: Onderzoeksgegevens die of blijkens de aanduiding binnen de rijksdienst dienstgeheim, geheim of zeer geheim zijn of op grond van wet- en regelgeving vertrouwelijk behandeld moeten worden.

**3. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst / nadere invulling van de Diensten**

3.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Nadere Overeenkomst wordt afgeweken.

**<*OPTIONEEL*>** Voor de Diensten gelden de volgende aanvullingen en/of wijzigingen: ...........

3.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Raamovereenkomst op wetenschappelijke wijze uitgevoerd beleidsgericht onderzoek d.d. […datum…] ;
3. de ARVODI-2018;
4. de Offerteaanvraag;
5. de overige Bijlagen;
6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van […datum…], met kenmerk […kenmerk…].

3.3 De resultaten van de Diensten worden geleverd in de vorm van c.q. afgerond door indiening van een eindrapport. Het eindrapport bevat in elk geval een samenvatting, een opgave van de bereikte onderzoeksresultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd.

**4. Personeel**

4.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Nadere offerteaanvraag gespecificeerde Diensten het volgende Personeel in, met vermelding van functieprofiel / niveau:

naam: …………., functieprofiel / niveau: ………………

naam:………….., functieprofiel / niveau: ………………

4.2 Het in artikel 4.1 van deze Nadere Overeenkomst genoemde Personeel van Opdrachtnemer verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden. *(Instructie: eventueel werkzaamheden nader omschrijven.* N.B. Bij gebruik van de overeenkomst, deze instructie verwijderen*.)*

**5. Duur van de Nadere Overeenkomst**

5.1 Deze Nadere Overeenkomst treedt in werking per […datum…] en duurt voort tot […datum…].

 **OF**

5.1 Deze Nadere Overeenkomst treedt in werking per […datum…] en duurt voort totdat het resultaat van de Diensten is geaccepteerd door Opdrachtgever.

5.2 De overeengekomen Diensten moeten uiterlijk op […datum…] voltooid zijn.

 **OF**

5.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode van […datum…] tot […datum…].

5.3 **<*OPTIONEEL*>** Indien de volledige Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

a.zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;

b.zijn recht op schadevergoeding.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

**6. Uitvoering van het onderzoek**

* 1. Opdrachtnemer handelt volgens de beginselen van de ALLEA-gedragscode.

6.2 Opdrachtnemer licht bij het onderzoek te betrekken informanten in over de doelstelling van het onderzoek en het tijdstip en de wijze waarop de resultaten daarvan bekend worden gemaakt, garandeert desgewenst hun anonimiteit en gebruikt de door hen verstrekte gegevens uitsluitend voor de aangegeven doelstelling.

6.3 Databestanden met Onderzoeksgegevens die zich lenen voor meervoudig gebruik dienen, geschoond van de Vertrouwelijke gegevens, de Gerubriceerde gegevens en de gegevens waarvan op grond van de wet- en regelgeving het openbaar maken achterwege moet blijven, binnen drie maanden na publicatie van het eindrapport te worden aangeboden aan het online archiveringssyteem EASY van Data Archiving and Networked Services (DANS) van de KNAW aan volgens de FAIR-beginselen[[1]](#footnote-1). Opdrachtnemer voorziet de databestanden van de conform de richtlijnen van DANS benodigde documentatie en functionaliteit, waaronder die ter zake de toegangscategorie ‘open access’. Opdrachtnemer ontvangt na opname van de databestanden in EASY een Persistent Identifier van het databestand.

6.4 **<*OPTIONEEL*>** In aanvulling op artikel 7 van de Raamovereenkomst wordt door Partijen een termijn van ….. jaar voor bewaarneming van het onderzoeksmateriaal overeengekomen.

6.5 Opdrachtnemer gebruikt, onverminderd het bepaalde in artikel 7 van de Raamovereenkomst Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens uitsluitend ten behoeve van het onderzoek in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Hij bewaart ze ten behoeve van Opdrachtgever gedurende …. jaar na beëindiging van het onderzoek ordelijk en vernietigt ze vervolgens, tenzij Opdrachtgever schriftelijk te kennen heeft gegeven dat het bewaren of vernietigen niet noodzakelijk is of de Opdrachtgever voordien hiertegen schriftelijk bezwaar maakt. Voor dit bewaren en vernietigen worden door de Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening gebracht. Opdrachtnemer vernietigt Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens die krachtens gezamenlijk besluit van Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden aangewend voor vervolgonderzoek niet eerder dan …. jaar na afloop van dit vervolgonderzoek.

**7. Financiële bepalingen**

7.1 In aanvulling op de financiële bepalingen genoemd in de Raamovereenkomst geldt het volgende:

 Opdrachtnemer verricht de op basis van deze Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten tegen een vaste totaalprijs overeenkomstig het bepaalde in de Raamovereenkomst. Deze vaste totaalprijs bedraagt € ........................ (excl. BTW).

 **OF**

7.1 Opdrachtnemer verricht de op basis van deze Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten op nacalculatiebasis tegen de in de Offerte genoemde tarieven. ***<OPTIONEEL>*** Opdrachtnemer brengt maximaal € ......................,-- (excl. BTW) in rekening. Opdrachtnemer staat ervoor in dat dit bedrag niet wordt overschreden en dat de overeengekomen Diensten voor dit maximale bedrag worden geleverd.

7.2 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van het resultaat van de Diensten.

 **OF**

7.2 Betaling vindt plaats als volgt:

 - een bedrag van € ……(incl. BTW) na ondertekening van deze Nadere Overeenkomst, onder overlegging van de in artikel 19 van de ARVODI-2018 genoemde kredietinstellingsgarantie; en

 - het restant na ontvangst en acceptatie van het resultaat van de Diensten.

**8. Contactpersonen & rapportage**

8.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst zijn ……………………………… namens Opdrachtgever en ……………………namens Opdrachtnemer.

De contactpersonen overleggen ten minste 1x [ …periode…] en voorts zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

 **<*OPTIONEEL*>** Opdrachtnemer doet zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk van de voortgang van zijn werkzaamheden verslag, doch minimaal […] maal per […periode…].

8.2 **<*OPTIONEEL*>** In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

**9. Plaats werkzaamheden**

 De werkzaamheden worden in beginsel verricht op het kantoor van Opdrachtnemer [….naam…] aan de [….adres….] in [….plaats….].

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum] [Plaats], [datum]

DE MINISTER/STAATSSECRETARIS VAN [naam Opdrachtnemer]

[naam portefeuille]

namens deze,

[functienaam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar] [functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): …]

1. Zie de website van GoFair: <https://www.go-fair.org/fair-principles/> [↑](#footnote-ref-1)